

PROCESSO Nº 23106.084925/2023-17

### EDITAL DE CRONOGRAMA N. 22/2023 - ANÁLISE CURRICULAR E PROVA DE INGLÊS

A Coordenadoria de Estágio (COEST), no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Edital de Abertura n. **EDITAL DE ABERTURA Nº 16/2023**, de **01 DE SETEMBRO DE 2023**, torna público o Cronograma da Análise Curricular referente ao processo seletivo para contratação de estagiário(a), na área de atuação de Administração.

1. A primeira etapa consistirá de Análise Curricular e de Prova de Inglês.

1.1 A Análise Curricular terá caráter classificatório e será pontuada de 0 (zero) a 5 (cinco) pontos.

1.2. A Prova de Inglês terá caráter eliminatório e classificatório e será pontuada de 0 (zero) a 10 (dez) pontos. Será eliminado o candidato que não obtiver a nota mínima de 5 (cinco) pontos.

2. O candidato deverá inserir os dados do currículo e realizar a prova de inglês pela plataforma Microsoft Forms.

2.1. Para preenchimento do formulário e da prova de inglês deverá ser utilizado o mesmo e-mail cadastrado na ficha de inscrição do candidato.

2.2. Será aceito apenas o primeiro preenchimento da prova, conforme data e horário de submissão do formulário.

2.3. A UnB não se responsabilizará por currículo e prova de inglês não recebidos por motivos de falha de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

3. Será eliminado o candidato que tiver cursado, mais de 75% dos créditos exigidos para a integralização do seu curso, comprovado exclusivamente pelo histórico escolar.

3.1. O percentual de créditos integralizados é denominado Índice de Perspectiva de formatura (IPF), calculado da seguinte maneira:  $IPF = [1 - (CHTP/CHTE)] \times 100\%$ , em que CHTP é a carga horária total pendente e CHTE é a carga horária total exigida.

4. Os candidatos não eliminados serão classificados conforme os seguintes itens de avaliação:

<b>Etapa 1 - Análise curricular e Aplicação de prova de conhecimentos de Língua Inglesa</b>		
Item	Caráter	Valor
Conhecimentos de língua espanhola e/ou francesa	Classificatório	1 ponto por idioma
Experiências prévias: estágio, e trabalho com vínculo formal (CLT, contrato, RPA etc.)	Classificatório	1 ponto por atividade
<b>Pontuação Máxima Análise Curricular: 5 pontos</b>		
Prova de inglês: Leitura e Interpretação de textos; Ortografia e gramática	Eliminatório e Classificatório	10 pontos
<b>Pontuação Máxima na Etapa 1: 15 pontos</b>		

4.1 Preenchimento e envio do currículo:

Link para preenchimento, envio do currículo: <https://forms.office.com/r/UVOKFsw057>

Link para Realização da prova de inglês: <https://forms.office.com/r/9HBzCKDWL5>

Prazo para envio: **25/09/2023 a 02/10/2023**

5. Serão convocados para realização da entrevista os candidatos aprovados na Análise Curricular até a 6ª posição.

5.1. Os demais candidatos do Processo Seletivo serão mantidos em cadastro reserva e poderão vir a ser convocados para entrevista na ordem de sua classificação.

6. Os critérios de avaliação da Etapa 2 serão divulgados no edital de convocação para as entrevistas.

7. Será eliminado do Processo Seletivo o candidato que não enviar o currículo ou que enviar fora do prazo estipulado neste edital.

8. A publicação do resultado provisório da Etapa 1 está prevista para **04/10/2023**.

Sheila Perla Maria de Andrade da Silva  
Decana de Gestão de Pessoas em exercício  
Universidade de Brasília



Documento assinado eletronicamente por **Sheila Perla Maria de Andrade da Silva, Decano(a) Substituto(a) de Gestão de Pessoas**, em 21/09/2023, às 18:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10327281** e o código CRC **3713391D**.